

Procedury postępowania dotyczące wyjazdu wychowanka do domu rodzinnego

1. Wyjazd wychowanka z Internatu do domu rodzinnego w dniach od poniedziałku do czwartku podlega obowiązkowemu zgłoszeniu przez rodzica/opiekuna prawnego lub wychowanka pełnoletniego do dyżurującego Wychowawcy. Wychowawca dokonuje zapisu w rejestrze wyjazdów.
2. Rodzice/opiekunowie prawni wychowanka niepełnoletniego zapewniają osobisty przywóz i odbiór syna/córki do/z Internatu. W uzasadnionych przypadkach wyrażają zgodę na samodzielne przejazdy dziecka, ponosząc w tym czasie pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo (Umowa o przyjęcie ucznia do Internatu ZSTW w Trzcianie).
3. W przypadku choroby wychowanka niepełnoletniego rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do osobistego odbioru syna/córki. Samodzielny wyjazd wychowanka możliwy jest po wyrażeniu zgody rodzica/opiekuna prawnego, który bierze w tym czasie pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo. Pełniący dyżur Wychowawca odnotowuje opuszczenie Internatu przez wychowanka w rejestrze wyjazdów. Wychowanek pełnoletni dokonuje wypisu samodzielnie u Wychowawcy.
4. Wychowanek wyjeżdżający na weekend zobowiązany jest do dokonania wypisu na liście wyjeżdżających, podając godzinę wyjazdu i składając własnoręczny podpis.
5. W przypadku braku wypisu wychowanka Wychowawca pełniący dyżur potwierdza poprzez kontakt telefoniczny z rodzicem/opiekunem prawnym lub wychowankiem pełnoletnim fakt opuszczenia Internatu.
6. O pozostaniu wychowanka w Internacie na weekend rodzic/opiekun prawny lub wychowanek pełnoletni informuje pełniącego dyżur Wychowawcę najpóźniej **do piątku do 19:00.**
7. Wychowanek opuszczający Internat zobowiązany jest do pozostawienia porządku w sypialni (m.in. zaścielenie łóżka, opróżnienie pojemników na śmieci, zamknięcie okien, wyłączenie z gniazdka wszelkich urządzeń elektrycznych) oraz przekazania klucza do pokoju Wychowawcy pełniącemu dyżur.

**DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ
TECHNICZNO-WETERYNARYJNYCH**

mgr inż. Janusz Jakubek