

Procedury postępowania na wypadek samodzielnego opuszczenia Internatu przez wychowanka

1. Wychowanek wyjeżdżający poza miejscowość położenia szkoły (Trzciana) telefonicznie informuje o tym fakcie rodziców lub prawnego opiekuna.
2. Po uzyskaniu zgody od rodzica (ojciec, matka lub opiekun prawny) przekazuje tę informację pełniącemu dyżur wychowawcy, który potwierdza wyjazd w rozmowie z rodzicem.
3. Po potwierdzeniu zgody rodzica/prawnego opiekuna na wyjazd wychowanka, pełniący dyżur wychowawca dokonuje wypisu w rejestrze wyjazdów (podając godzinę wyjazdu, godzinę powrotu, dokąd wyjeżdża, który z rodziców wyraził zgodę: matka – ojciec – prawny opiekun). Udzielenie zwolnienia wychowawca potwierdza własnoręcznym podpisem.

Na teren, w którym zlokalizowany jest Internat (Trzciana) uczeń może wyjść bez zgody rodziców. Wyjście to zgłasza pełniącemu dyżur wychowawcy, zapisując czytelnie w rejestrze wyjść godzinę wyjścia, powrotu oraz składa własnoręczny podpis. Czas nieobecności wychowanka nie może trwać dłużej niż do godziny 19.00. Za zgodą rodzica/opiekuna prawnego wychowanek może przebywać poza Internatem maksymalnie do godziny 21.00.

4. W przypadku niedotrzymania przez wychowanka godziny powrotu (godziny 19.00) lub samodzielnego opuszczenia Internatu bez zgody wychowawcy i wpisu w zeszycie wyjść, o zaistniałym zdarzeniu zostaną powiadomieni rodzice.
5. Jeśli powrót wychowanka do Internatu nie nastąpi przed godziną 21:00 lub nie przekaze on informacji o spóźnieniu, zostaje powiadomiona Policja oraz Dyrektor Szkoły.
6. Na wychowanka, który naruszy wyżej wymienione procedury zostaje nałożona kara przewidziana w regulaminie Internatu i statucie szkoły, do pozbawienia miejsca w internacie włącznie.

DYREKTOR ZESPÓŁU SZKÓŁ
TECHNICZNO-WETERYNARYJNYCH

mgr inż. Janusz Jakubek