

REGULAMIN REKRUTACJI DO INTERNATU
ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNO – WETERYNARYJNYCH
IM. BOHATERÓW WESTERPLATTE
W TRZCIANIE
NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005)
- Rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431) oraz Rozporządzenie MEN z dnia 31 stycznia 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 151).
- Statut Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie.
- Regulamin Internatu Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie.

§ 1

Zasady rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie **wniosku** złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Internatu.
2. Rodzic/opiekun prawny kandydata składając wniosek winien załączyć wszystkie wymagane regulaminem dokumenty. Wymagane dokumenty ujęte są w kryteriach naboru zestawionych tabelarycznie (patrz tabela nr 1). Pełną dokumentację należy złożyć w terminie od dnia 13.05.2024 r. do dnia 08.07.2024 r. do godz. 15.00.

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w Internacie odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje Dyrektorowi szkoły uznane przez siebie za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe).

3. W przypadku wolnych miejsc, do Internatu mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rzeszowski, ze szczególnym uwzględnieniem tych szkół, które nie posiadają własnych internatów, burs itp.
4. W przypadku wolnych miejsc, przyjęcia do Internatu odbywają się także w ciągu całego roku szkolnego.

5. Pierwszeństwo przyjęcia do Internatu na dany rok szkolny mają wychowankowie mieszkający w placówce w minionym roku szkolnym pod warunkiem, że terminowo złożą wszystkie wymagane niniejszym regulaminem dokumenty, jak również terminowo dokonają płatności za wyżywienie w Internacie szkolnym.
6. **Uczniowie, którzy zamierzają kontynuować pobyt w Internacie w roku szkolnym 2024/2025 składają deklarację w terminie od dnia 01.04.2024 r. do 06.05.2024 r. Deklaracja winna być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia.**
7. Ostateczny termin uregulowania należności za wyżywienie w Internacie szkolnym za miesiąc czerwiec oraz pozostałych zaległości upływa **z dniem 30 czerwca 2024 r.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wpłaty za wyżywienie do dnia **10 lipca 2024 r.!** Decyduje data wpływu środków na konto bankowe. Niedopełnienie obowiązku wpłaty za wyżywienie we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem deklaracji bez rozpatrzenia i skutkami, o których mowa w ust. 9.
8. Uczniowie, którzy **nie** złożyli deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Internacie w regulaminowym terminie od dnia 1 kwietnia 2024 r. do dnia 6 maja 2024 r., a wyrażają chęć zamieszkania w placówce, winni złożyć wniosek o przyjęcie wraz z załącznikami w terminie od dnia 13 maja 2024 r. do dnia 8 lipca 2024 r., który będzie rozpatrzony w procedurze odwoławczej.
9. W przypadku niedotrzymania terminu płatności za wyżywienie w terminie do dnia 10 lipca 2024 r. **deklaracja o kontynuacji pobytu w Internacie, złożona w terminie od 01.04.2024 r. do 06.05.2024 r., rozpatrywana będzie w procedurze odwoławczej,** zgodnie z terminami ujętymi w pkt. 9-11 tabeli nr 2.
10. Procedura odwoławcza obejmuje wszystkich kandydatów nieprzyjętych.

§2

Komisja rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna.
2. Komisję rekrutacyjną powołuje Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie stosownym zarządzeniem wewnętrznym w każdym roku szkolnym.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego na podstawie weryfikacji złożonych dokumentów i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
 - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

- c) sporządzenie i przekazanie do zatwierdzenia przez Dyrektora szkoły protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 3

Dokumenty składane przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata/ucznia

1. Rekrutacja odbywa się na podstawie **wniosku** o przyjęcie do Internatu złożonego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz na podstawie **deklaracji** wychowanków ubiegających się o przyjęcie na kolejny rok szkolny, podpisanych przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia.

W przypadku braku dokumentów potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym, kryteria te nie będą uwzględniane.

2. Deklaracje wychowanków mieszkających w Internacie, którzy zamierzają kontynuować pobyt w roku szkolnym 2024/2025 należy:

- złożyć u Kierownika Internatu:
 - poniedziałek w godz.: 8:00 -15:00
 - wtorek w godz.: 10:00 -17:00
 - środa, czwartek w godz.: 8:00 -15:00
 - piątek w godz.: 8:00 -14:00

3. Wnioski wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów naboru należy:

- złożyć w sekretariacie szkoły - od poniedziałku do piątku w godz.: 7:00 -15:00
- przesłać drogą pocztową na adres szkoły:

Dane adresowe:

Zespół Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie

36-071 Trzciana 193

Tel. kont. 17 8514077

Druk wniosku oraz deklaracji dostępne są na stronie internetowej szkoły pod adresem: www.zstw.pl , zakładka Internat→ Rekrutacja→ Dokumenty

TABELA 1

Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, które należy złożyć wraz z wnioskiem o przyjęcie do Internatu

KRYTERIA NABORU:	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW
Kandydat z rodziny wielodzietnej	Kandydat z rodziny wielodzietnej wychowującej troje lub więcej dzieci uczących się. Oświadczenie (Zał. nr 1)
Kandydat niepełnosprawny	Dokument potwierdzający niepełnosprawność kandydata - Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego jeden z rodziców/opiekunów prawnych jest niepełnosprawny	Dokument potwierdzający niepełnosprawność jednego z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata – Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego dwoje z rodziców/opiekunów prawnych są niepełnosprawni	Dokument potwierdzający niepełnosprawność obojga rodziców/ opiekunów prawnych kandydata – Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	Dokument potwierdzający niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - Kopia orzeczenia
Kandydat samotnie wychowywany przez matkę lub ojca	Samotne wychowywanie kandydata przez matkę, ojca, opiekuna prawnego – Oświadczenie (Zał. nr 2) Nie dotyczy, gdy jedno z rodziców/opiekunów prawnych przebywa za granicą
Kandydat niepełnoletni objęty pieczą zastępczą	Kopia dokumentu poświadczającego objęcie kandydata pieczą zastępczą
Niepełnosprawność dziecka kandydata	Dokument potwierdzający niepełnosprawność dziecka kandydata - Kopia orzeczenia
Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę	Dokument potwierdzający niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę - Kopia orzeczenia
Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata pełnoletniego	Kandydat pełnoletni samotnie wychowujący dziecko - Oświadczenie (Zał. nr 3)
Odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 50 km	Zaświadczenie o miejscu stałego zamieszkania kandydata albo oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o spełnieniu kryterium (Zał. nr 4)
Kandydat pełnoletni z niepełnej rodziny	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata - (Zał. nr 5)
Kandydat, który otrzymał świadectwo ostatniej ukończonej klasy z wyróżnieniem	Zaświadczenie wystawione przez Dyrektora właściwej szkoły lub kopia świadectwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata

§ 4

**Terminy składania dokumentów i przeprowadzenia rekrutacji do Internatu
Zespołu Szkół Techniczno - Weterynaryjnych w Trzcianie
na rok szkolny 2024/2025**

TABELA 2

1.	Złożenie deklaracji przez wychowanków mieszkających w Internacie, którzy zamierzają kontynuować pobyt w roku szkolnym 2024/2025 (art.153 ust. 4 ustawy Prawo Oświatowe)	1 kwietnia 2024 r. - 6 maja 2024 r.
2.	Rozpoczęcie postępowania i złożenie wniosków przez kandydatów do klas pierwszych oraz uczniów klas starszych, którzy nie mieszkali w Internacie w ubiegłym roku szkolnym, wraz z niezbędnymi dokumentami	13 maja 2024 r. – 8 lipca 2024 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Internatu i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów naboru	do 12 lipca 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	16 lipca 2024 r. do godz. 12.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do Internatu	od 16.07.2024 r. do 18.07.2024 r. do godz. 14.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 lipca 2024 r. do godz. 12.00
7.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 24.07.2024 r.
8.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
10.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
11.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, po rozpatrzeniu przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	6 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00

§ 5

Kryteria przyjmowania kandydatów/uczniów

W przypadku większej liczby kandydatów/uczniów ubiegających się o przyjęcie do Internatu niż liczba wolnych miejsc, stosuje się odpowiednio kryteria rekrutacyjne:

TABELA 3

I Kryteria główne	Kandydat NIEPEŁNOLETNI Liczba punktów	Kandydat PEŁNOLETNI Liczba punktów
Kandydat z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci	5	5
Kandydat jest niepełnosprawny	5	5
Kandydat, którego jeden z rodziców jest niepełnosprawny	5	
Kandydat, którego dwoje z rodziców są niepełnosprawni	5	
Kandydat, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	5	
Kandydat samotnie wychowywany przez matkę lub ojca	5	
Kandydat objęty pieczą zastępczą	5	
Niepełnosprawność dziecka kandydata		5
Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę		5
Samotne wychowanie dziecka przez kandydata		5
II. Kryteria dodatkowe	Kandydat NIEPEŁNOLETNI Liczba punktów	Kandydat PEŁNOLETNI Liczba punktów
Kandydat jest uczniem klasy I	4	4
Odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 50 km	5	5
Kandydat, który otrzymał świadectwo ostatniej ukończonej klasy z wyróżnieniem	5	5
Kandydat pełnoletni z niepełnej rodziny		3

Po wyczerpaniu w/w kryteriów lub w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów/uczniów podczas postępowania rekrutacyjnego, o przyjęciu do Internatu decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 6

Podanie do publicznej wiadomości wyników rekrutacji

Podanie do publicznej wiadomości wyników rekrutacji do Internatu odbędzie się poprzez umieszczenie listy osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych na tablicach informacyjnych Szkoły i Internatu.

§ 7

Procedura odwoławcza

1. Wystąpienie rodzica/opiekuna prawnego ucznia w przypadku uzyskania informacji o nieprzyjęciu do Internatu do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w terminie od dnia 19.07.2024 r. do dnia 24.07. 2024 r.
2. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia w terminie do dnia 29.07.2024 r.
3. Wniesienie do dyrektora szkoły pisemnego odwołania (osobiście, drogą pocztową lub drogą elektroniczną) od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do dnia 01.08.2024 r.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do dnia 06.08.2024 r.
5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, po rozpatrzeniu przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – 06.08.2024 r.

§ 8

Informacje dodatkowe

1. Przyjęcie ucznia/kandydata do Internatu Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie odbywa się na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Szkołą a rodzicami/opiekunami prawnymi (zał. nr 2 do Regulaminu Internatu Zespołu Szkół

Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie). Umowa zawierana przed rozpoczęciem roku szkolnego obowiązuje na okres pobytu w placówce.

2. Rodzic/opiekun prawny winien zapoznać się z zapisami Regulaminu Internatu Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie stanowiącym odrębny dokument oraz Umową przyjęcia ucznia do Internatu.
3. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do terminowego dokonywania opłat za wyżywienie w Internacie szkolnym, zgodnie z Regulaminem Internatu oraz Umową przyjęcia ucznia do Internatu.

§ 9

Wykaz załączników niezbędnych w procesie rekrutacji

1. Zał. nr 1 – Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2. Zał. nr 2 – Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie
3. Zał. nr 3 – Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez kandydata pełnoletniego
4. Zał. nr 4 – Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania powyżej 50 km od siedziby szkoły
5. Zał. nr 5 – Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata pełnoletniego o niepełnej rodzinie
6. Zał. nr 6 - Wniosek o przyjęcie do Internatu
7. Zał. nr 7 - Deklaracja dotycząca kontynuowania pobytu w Internacie

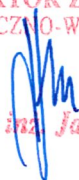
§ 10

Wykaz załączników niezbędnych do zawarcia Umowy o przyjęcie ucznia do Internatu

8. Zał. nr 8 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na pomiar temperatury ciała
9. Zał. nr 9 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udzielenie pomocy medycznej i wezwanie karetki pogotowia
10. Zał. nr 10 – Ankieta personalna wychowanka Internatu
11. Zał. nr 11 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wyjazdy uczniów pełnoletnich poza teren Trzciany
12. Zał. nr 12 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na samodzielne przejazdy ucznia niepełnoletniego

- 13. Zał. nr 13 – Procedury postępowania na wypadek samodzielnego opuszczenia Internatu przez wychowanka
- 14. Zał. nr 14 – Procedury postępowania na wypadek podejrzenia spożycia przez wychowanka alkoholu lub środków odurzających
- 15. Zał. nr 15 – Procedury podawania leków wychowankom zleconych przez lekarza.
- 16. Zał. nr 16 – Procedury postępowania dotyczące wyjazdu wychowanka poza teren Trzciany
- 17. Zał. nr 17 - Procedury postępowania dotyczące wyjść wychowanka na teren Trzciany
- 18. Zał. nr 18 - Procedury postępowania dotyczące wyjazdu wychowanka do domu rodzinnego.

DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ
TECHNICZNO-WETERYNARYJNYCH


mgr inż. Janusz Jakubek