

Procedury postępowania na wypadek samodzielnego opuszczenia Internatu przez wychowanka

1. Wychowanek wyjeżdżający poza miejscowość położenia szkoły (Trzciana) telefonicznie informuje o tym fakcie rodziców lub prawnego opiekuna.
2. Po uzyskaniu zgody od rodzica (ojciec, matka lub opiekun prawny) przekazuje tą informację wychowawcy dyżurnemu, który ją potwierdza w rozmowie z rodzicem.
3. Po potwierdzeniu przez wychowawcę zgody rodzica/prawnego opiekuna na wyjazd wychowanek zwalnia go zapisując ten fakt w zeszycie wyjazdów (godzinę wyjazdu, godzinę powrotu, dokąd wyjeżdża, który z rodziców wyraził zgodę: matka – ojciec – prawny opiekun. Udzielenie zwolnienia wychowawca potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. Na teren, w którym zlokalizowany jest Internat (Trzciana) uczeń może wyjść bez zgody rodziców. Wyjście to zgłasza dyżurnemu wychowawcy, zapisując w zeszycie wyjść godzinę wyjścia, powrotu oraz składa własnoręczny podpis. Czas nieobecności wychowanka nie może trwać dłużej niż do godziny 19.00.
5. W przypadku niedotrzymania przez wychowanka wyżej wymienionej godziny powrotu lub samodzielnego opuszczenia Internatu bez zgody wychowawcy i wpisu w zeszycie wyjść o zaistniałym zdarzeniu zostaną powiadomieni rodzice.
6. Jeśli powrót wychowanka do Internatu nie nastąpi przed godziną 22:00 lub nie przekaże on informacji o spóźnieniu zostaje powiadomiona Policja oraz Dyrektor Szkoły.
7. Na wychowanka, który naruszy wyżej wymienione procedury zostaje nałożona kara przewidziana w regulaminie Internatu i statucie szkoły, do pozbawienia miejsca w internacie włącznie.

**DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ
TECHNICZNO-WETERYNARYJNYCH**

mgr inż. Janusz Jakubek