

REGULAMIN STOŁÓWKI W INTERNACIE

Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Ze stołówki internackiej mogą korzystać:
 - mieszkańcy internatu,
 - uczniowie Zespołu Szkół Techniczno-Weterynaryjnych w Trzcianie nie mieszkający w internacie,
 - nauczyciele i pracownicy w/w szkoły
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje: MOPS, GOPS i inne jednostki.
3. W/w zapisywani są na posiłki na początku lub w trakcie roku szkolnego (poza mieszkańcami internatu, którzy są zapisywani z chwilą zamieszkania w internacie), po uprzednim zgłoszeniu tego faktu kierownikowi internatu.
4. Osoby rezygnujące z korzystania z posiłków w trakcie roku szkolnego powinny zgłosić ten fakt kierownikowi internatu.
5. Mieszkańcy internatu, z chwilą wyprowadzenia się z niego są skreślani z listy korzystających z posiłków, chyba że zgłoszą chęć dalszego korzystania z wyżywienia.
6. Uczniowie spożywają posiłki w stołówce.
7. Nauczycielom może być wydany obiad w menażce.

II. ODPLATNOŚĆ ZA POSIŁKI

1. Stołówka szkolna zapewnia cztery posiłki dziennie (w tym: śniadanie, II śniadanie, obiad, kolację).
2. Osoby korzystające z obiadów wykupują pełny obiad (nie jest prowadzona sprzedaż tylko jednego z dań).
3. Cena posiłku skalkulowana jest na podstawie wydań magazynowych.
4. Wysokość opłaty za jeden posiłek (kalkulacja po zakończeniu miesiąca) zatwierdzana jest przez Dyrektora ZST-W.
5. Cena jednego posiłku dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
6. Nauczyciele ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden posiłek.
7. W sytuacji wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności.

III. OPŁATY

1. Odpłatność za posiłki za dany miesiąc uiszczana jest w kasie ZST-W lub przelewem na konto po uprzednim otrzymaniu od kierownika internatu kartki z obliczoną kwotą do zapłacenia.
2. Wpłaty w kasie ZST-W potwierdzone są dowodem wpłaty, wpłaty przelewem – wpływ na konto.
3. Pracownik księgowości szkoły na podstawie wyliczenia dokonanego przez kierownika internatu wysyła rachunek do GOPS-u, MOPS-u lub innych jednostek, które dofinansowują wyżywienie konkretnym uczniom.
4. Opłaty za posiłki naliczane są wg. kalkulacji wsadu do kotła.
5. Wpłaty należy dokonać do dnia 10 następnego miesiąca.
Wyjątkiem jest miesiąc czerwiec i grudzień, kiedy wpłaty należy dokonać przed zakończeniem roku szkolnego/kalendarzowego tj. do 30 czerwca (w związku z wcześniejszym zakończeniem roku szkolnego) i 31 grudnia (przerwa świąteczna od 23 grudnia i konieczność zamknięcia roku budżetowego).
Od wpłat dokonywanych po w/w terminach będą naliczane odsetki ustawowe zgodnie z art. 481 § 1 Kodeksu Cywilnego.

IV. ZWROTY ZA POSIŁKI

1. Odliczenie z posiłków może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, wyjazdu mieszkańca internatu do domu lub innych przyczyn losowych.
2. Nieobecność musi być zgłoszona kierownikowi internatu osobiście lub telefonicznie wg ustalonych zasad (zwroty na poniedziałek, wtorek i środę zgłasza się do czwartku poprzedniego tygodnia zaś zwroty na środę, czwartek i piątek do 15.00 w poniedziałek) bez zgłoszenia osoba będzie liczona na posiłki i musi za nie zapłacić).
3. Należy zwrócić kartki abonamentowe za niewykorzystane posiłki najpóźniej w dniu powrotu, w przeciwnym wypadku nie nastąpi odliczenie.
4. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.

V. WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki przygotowywane są w dni nauki szkolnej:
 - od poniedziałku do czwartku - śniadanie, obiad, kolacja
 - w piątek - śniadanie i obiad
2. Posiłki wydawane są w godzinach:
 - śniadanie: 06.45 – 08.00
 - obiad: 13.30 – 16.00
 - kolacja: 18.00 – 19.00(w piątki lub inne dni przed dniem wolnym obiady wydawane są od godz. 12.30).
3. Posiłki wydawane są na podstawie kart abonamentowych.

4. Uczeń, który kończy lekcje później niż o godz. 16,00 powinien ten fakt zgłosić w kuchni. Wówczas obiad będzie dla niego zatrzymany i wydany po godz. 16,00.
5. W stołówce wywieszony jest jadłospis zatwierdzony przez kierownika internatu i Dyrektora.
6. Uczniowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.
7. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. W stołówce mogą przebywać tylko osoby korzystające z wyżywienia.
3. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
4. Nie wolno wynosić naczyń i jedzenia ze stołówki.

Trzciana 02.01.2020r.

KIEROWNIK INTERNATU


mgr inż. Jan Krupa

DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ
TECHNICZNO-WETERYNARYJNYCH


mgr inż. Janusz Jakubek